

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора АУ РБ ЦСП

 Т.А. Бабанская**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АУ РБ ЦСП

 Ю.Ф. Коцюба

**План работы отдела обеспечения и подготовки спортивного резерва
автономного учреждения Республики Бурятия
«Центр спортивной подготовки» на ноябрь 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Подготовка документов (приказ, смета, договор) для обеспечения участия спортивных сборных команд Республики Бурятия в спортивных и тренировочных мероприятиях	постоянно	Отдел совместно с представителями спортивных федераций по видам спорта
2.	Формирование еженедельных, ежемесячных и годовых отчетов по результатам участия спортсменов во всероссийских, межрегиональных и международных соревнованиях по видам спорта для формирования тарификации спортсменов и тренеров	постоянно	Захарова В.С. Цыбденова С.В. Степанова Ю.Н.
3.	Подготовка документов Наблюдательного совета АУ РБ ЦСП	по мере необходимости	Цыбденова С.В.
4.	Проведение аналитики выступления спортивных сборных команд Республики Бурятия на Первенствах и Чемпионатах ДФО и России, международных соревнованиях	постоянно	Захарова В.С. совместно со старшими тренерами и тренерами сборной команды РБ
5.	Организация и проведение Первенства ДФО и Всероссийского соревнования по пулевой стрельбе памяти выдающегося конструктора спортивного оружия, Заслуженного тренера СССР, ЗМС Хайдурова Е.Л.	02-10.11.24 г.	Захарова В.С. Цыбденова С.В. Совместно с представителями федерации пулевой стрельбы
6.	Организация и проведение Всероссийского соревнования по боксу памяти МСМК, Чемпиона СССР Б.Ж. Зориктуева	04-10.11.24 г.	Цыбденова С.В. Захарова В.С. Совместно с представителями федерации бокса
7.	Организация и проведение Первенства ДФО по стрельбе из лука	06-11.11.24 г.	Цыбденова С.В. Захарова В.С. Совместно с представителями федерации стрельбы из лука

8.	Организация и проведение Межрегионального соревнования по боксу памяти Героя России Т.О.Толбоева	23-26.10.24 г.	Цыбденова С.В. Захарова В.С. Совместно с представителями федерации бокса
9.	Организация и проведение Всероссийских соревнований по вольной борьбе среди девушек до 16 лет, до 18 лет на призы ЗМС, бронзового призера Олимпийских Игр Волосовой Л.М.	13-18.11.24г.	Цыбденова С.В. Захарова В.С. Совместно с представителями федерации вольной борьбы
10.	Организация и проведение Всероссийского турнира по гиревому спорту на призы ЗМС России С.Леонова	19-24.11.24 г.	Цыбденова С.В. Захарова В.С. Совместно с представителями федерации гиревого спорта
11.	Организация и проведение Открытого соревнования по смешанному боевому единоборству (ММА) Кубок Республики Бурятия	22-24.11.24 г.	Цыбденова С.В. Захарова В.С. Совместно с представителями федерации ММА
12.	Организация и проведение Межрегионального турнира по АРБ, посвященный Дню работника органов безопасности РФ	29.11-01.12.24г.	Цыбденова С.В. Захарова В.С. Совместно с представителями федерации АРБ
13.	Прием аналитических отчетов и контроль сдачи авансовых отчетов после участия сборных команд в спортивных мероприятиях	постоянно	Тренеры сборной команды РБ по видам спорта
14.	Формирование таблицы для контроля расходов по ЕКП Минспорта РБ и КП ЦСП по факту	постоянно	Цыбденова С.В. Степанова Ю.Н.
15.	Исполнение протоколов планерки и поручений директора и заместителей директора ЦСП	в течение месяца	Отдел совместно с тренерами сборной команды РБ
16.	Подготовка, проверка документации (договоры, заявки, закрывающие документы) и передача в ЦБ	постоянно	Емонакова А.А.
17.	Ведение реестра договоров, своевременное внесение информации по заключенным договорам.	постоянно	Емонакова А.А.
18.	Сверка с ЦБ и своевременная подготовка актов на списание ТМЦ	постоянно	Емонакова А.А.

19.	Подготовка и направление: - оценочных листов; - тарификации для начисления заработной платы работникам АУ РБ ЦСП	ежемесячно до 26 числа	Емонакова А.А.
20.	Подготовка и согласование с ЦБ изменений в ПФХД	по мере внесения изменений	Емонакова А.А.
21.	Размещение на сайте https://bus.gov.ru информации	по мере внесения изменений	Емонакова А.А.
22.	Проверка путевых листов, подготовка и сдача реестров по ГСМ. Контроль расхода топлива, своевременное пополнение счета на ГСМ.	до 08 числа месяца, следующего за отчетным	Емонакова А.А.

Начальник отдела

Ведущие специалисты

Экономист

cf
dal

С.В. Цыбденова

Ю.Н. Степанова

enm

Э.Ю. Дагбаева

Зах
af

В.С. Захарова

А.А. Емонакова